



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA DA AERONÁUTICA**

**ANEXO XIV DO TERMO DE REFERÊNCIA**  
**MODELO DE DOCUMENTO DE SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE PEÇAS.**

Durante a execução contratual, o elo do Sistema de Contraintendência, detentor do veículo do SISCON, deverá enviar ao fiscal o documento de solicitação de aquisição de peça, conforme modelo proposto na próxima página.

O documento de solicitação de aquisição de peça tem como finalidade formalizar a necessidade da compra, descrevendo de maneira clara e objetiva a peça requerida, sua justificativa e demais informações pertinentes.

Esse documento deverá ser assinado por 03 membros da comissão de recebimento local, como forma de atestar a verificação da demanda e a concordância coletiva quanto à necessidade da aquisição. Após devidamente assinado, o documento será encaminhado ao ao fiscal do contrato, que realizará a análise técnica e administrativa e, se for o caso, aprovará a aquisição.

\_\_\_\_\_ assinado digitalmente \_\_\_\_\_

**João Luiz** Timbó Gomes Cap QOEng MEC

Presidente da Equipe de Planejamento da Contratação

\_\_\_\_\_ assinado digitalmente \_\_\_\_\_

Robert Brun **Kluppel** Ten Cel Int

Agente de Controle Interno da DIRINFRA

\_\_\_\_\_ assinado digitalmente \_\_\_\_\_

Maj Brig Ar Marcelo **Batista**

Diretor da DIRINFRA



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA DA AERONÁUTICA**  
**(NOME DA OM RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO)**

<b>SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE PEÇAS Nº (ADICIONAR O Nº DA SOLICITAÇÃO) SERÁ UM NÚMERO SEQUENCIAL/ANO DA SOLICITAÇÃO/ SIGLA DA UNIDADE.</b> <b>EXEMPLO: 001/2023/BANT)</b>			
<b>DATA DA SOLICITAÇÃO</b>	<b>__/__/__</b>	<b>TIPO DO VEÍCULO</b>	<b>(TIPO IV, TIPO II, CLP, ABT, ETC)</b>
<b>REG FAB</b>	<b>XXDBXXX</b>	<b>RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO</b>	<b>SGT SILVA</b>

DESCRIÇÃO DA PEÇA A SER ADQUIRIDA	QTD	JUSTIFICATIVA PARA TROCA	AUTORIZADO	NÃO AUTORIZADO
			( )	( )
			( )	( )
			( )	( )
			( )	( )
			( )	( )

- OBS:**
1. CADA PEÇA A SER ADQUIRIDA DEVE SER DESCRITA EM CADA LINHA;
  2. A PEÇA SOMENTE DEVE SER IMPLEMENTADA NO VEÍCULO APÓS AUTORIZAÇÃO DA DIRINFRA;
  3. DURANTE UMA MISSÃO DE MANUTENÇÃO A COMISSÃO DE RECEBIMENTO LOCAL PODERÁ ENVIAR AO FISCAL DO CONTRATO MAIS DE UMA SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE PEÇAS;
  4. DEVE SER CONFECCIONADA UMA SOLICITAÇÃO POR VIATURA;
  5. O DOCUMENTO DE SOLICITAÇÃO DEVE SER ASSINADO POR PELO MENOS UM OFICIAL; e
  6. SE NECESSÁRIO PODERÁ SER ENVIADO FOTO PARA ACRESCENTAR NA JUSTIFICATIVA.

<b>(SESCINC PREENCHE ESSA LINHA)</b> Assinatura dos membros da Comissão de Recebimento	<b>OFICIAL:</b>	<b>MEMBRO:</b>	<b>MEMBRO:</b>
<b>(DIRINFRA PREENCHE ESSA LINHA)</b> ASSINATURA DO FISCAL	<b>FISCAL DO CONTRATO:</b>		



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	29. ANEXO XIV-MODELO DE DOCUMENTO DE SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE PEÇAS.
Data/Hora de Criação:	06/02/2026 03:47:01
Páginas do Documento:	2
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	3
Hash MD5:	b81cc28cefc4f89f520dfd62017b3747
Verificação de Autenticidade:	<a href="https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura">https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura</a>

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cap JOÃO LUIZ TIMBÓ GOMES no dia 12/02/2026 às 10:01:35 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Primeiro Sargento RAFAEL CASTRO NEVES FIRMINO no dia 12/02/2026 às 11:35:58 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Ten Cel Int ROBERT BRUN KLÜPPEL no dia 19/02/2026 às 09:27:08 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Maj Brig MARCELO BATISTA no dia 20/02/2026 às 10:56:55 no horário oficial de Brasília.

## CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO